

PON

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

Prot. 1329 codice A 29 _____ Palermo, 12/03/2018

Oggetto: avviso per il reclutamento di docenti interni per l'affidamento dell'incarico di tutor in ordine alla realizzazione dei Moduli formativi previsti dal progetto FSE "PON-ASL" nazionale e transnazionale - cod. 10.2.5A-FSEPON-SI-2017-90 e 10.2.5.B-FSEPON-SI-2017-76 – cofinanziati nel quadro dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale *"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014 – 2020 - Avviso pubblico 10862 del 5/04/2017 *"Progetti PON per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro"*.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"* e ss. mm. i i.;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente *"Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"*;
- **VISTO** il Decreto Assessoriale n. 895 del 31.12.2001 *"Disposizioni relative alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione siciliana"*;
- **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (U E) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- **VISTO** il PON *"Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento"*, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 e successive mm.ii. - Programma plurifondo che prevede azioni finalizzate al miglioramento del servizio istruzione;
- **VISTO** l'Avviso pubblico **Prot. AOODGEFID/38410** del 5/04/2017 *"Progetti PON per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro"*;
- **VISTA** la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/38418 del 29-12-2017-. **Autorizzazione progetti** - formale autorizzazione all'avvio delle attività previste dai progetti PON -ASL (cod. **10.2.5A-FSEPON-SI-2017-90**);
- **Vista** la delibera n 129 del Consiglio d' Istituto - seduta del giorno 15 Gennaio 2018;

- **Visto** il decreto del DS di **variazione al P.A. 2018**, per l'assunzione in bilancio della somma assegnata in ordine alla realizzazione dei progetti Codici **10.2.5A-FSEPON-SI-2017-90** e **10.2.5A-FSEPON-SI-2017-76** "**Progetti PON per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro**";
- **VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa di questo Istituto;
- **VISTI** i progetti PON per il "Potenziamento dei percorsi di Alternanza scuola-lavoro" nazionali e transnazionali (**cod. 10.2.5A-FSEPON-SI-2017-90**) e (**10.2.5.B-FSEPON-SI-2017-76**);
- **Rilevata la** necessità di avviare la procedura per la selezione di personale interno all'Istituto a cui affidare l'incarico di Tutor interno in relazione all'attuazione dei Moduli previsti dal progetto Codice **10.2.5A-FSEPON-SI-2017-90** "*Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro*";
- **VISTO** il regolamento per incarichi ad interni ed esterni approvato con delibera del Consiglio d'Istituto il giorno **30/10/2017 – verbale n. _127/2**;
- **VISTA** la Nota prot. 34815 del 02.08.2017 – Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale previdenziale ed assistenziale. Chiarimenti;
- **VISTO** il **Manuale Operativo per la Documentazione** delle selezioni del Personale per la formazione del 22/11/2017;
- **VISTA** la nota **MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0038115. 18-12-2017** – oggetto "*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE"*

Quanto sopra visto e rilevato che costituisce parte integrante di questo avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione, riservata esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente destinataria del finanziamento relativo al progetto in oggetto, per il reclutamento di n. 4 docenti cui affidare l'incarico di tutor, per l'attuazione dei moduli formativi previsti. In particolare per i seguenti moduli:

MODULI PON/ASL nazionali
IN VINO VERITAS presso l'azienda vini Rallo di Marsala
APOLLINEO E DIONISIACO presso l'azienda vini Rallo di Marsala
MORGANTINA: STORIE DI UOMINI E DEI Presso l'Università Kore di Enna
MODULI PON/ASL transnazionali
Die Sprachen für das Praktikum Percorsi di alternanza scuola-lavoro in Germania

ART 1 – OGGETTO DELL’AVVISO

Questo Avviso ha per oggetto le procedure di selezione per il reclutamento di n. 2 docenti interni all’Istituzione scolastica cui affidare l’incarico di **tutor** per la realizzazione dei Moduli Formativi indicati nella tabella di seguito, previsti dal progetto FSE - Codice **10.2.5A-FSEPON-SI-2017-90** "*Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro*"; i compiti correlati all’incarico sono descritti negli articoli successivi di questo avviso. Nella tabella che segue sono indicati in sintesi i moduli formativi per la realizzazione dei quali occorre affidare l’incarico di tutor.

ART 2 - FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR

L’assunzione dell’incarico di tutor comporta l’obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal gruppo di gestione del progetto per coordinare l’attività del Modulo contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con l’esperto del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, livelli di competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l’incarico secondo il calendario definito dal gruppo di gestione del progetto;
- compilare e tenere aggiornata la piattaforma GPU (*anagrafiche degli alunni; autorizzazione dei genitori; registrazione assenze; altri dati di propria competenza ...*)
- collaborare attivamente con il referente alla valutazione durante i monitoraggi previsti;
- monitorare le assenze degli alunni e contattare le famiglie in caso di assenze ripetute dei partecipanti segnalando in tempo reale, al Dirigente, al DSGA, al Referente alla valutazione, se il numero dei partecipanti scende al di sotto dello standard previsto;
- curare la stesura e la firma del patto formativo da parte dei soggetti interessati;
- facilitare i processi di apprendimento di allievi ed allieve, collaborando con l’esperto/formatore nella gestione delle attività del modulo;
- collaborare con l’esperto formatore e con il Docente Referente alla valutazione interna ed esterna del Progetto, nella programmazione, predisposizione, realizzazione di tempi, strategie, strumenti di verifica volti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi di allievi ed allieve;
- curare, coadiuvare l’esperto tutor esterno nella compilazione del registro di presenza e di firma con riguardo alla descrizione delle attività svolte e dei contenuti mediati nel corso dei diversi incontri;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curricolare.

ART 3 – CRITERI DI AMMISSIONE

- Essere docente interno dell'Istituto in servizio nell'a.s. 2017/2018.
- Essere disponibile a svolgere l'attività di stage fuori sede.
- Disporre di adeguate conoscenze/competenze informatiche in vista dell'uso di dispositivi digitali e piattaforme on line.
- Presentare l'istanza di candidatura entro i termini e secondo le modalità previste da questo avviso.

ART 4 - REQUISITI PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI DOCENTE TUTOR

- Titoli di studio e titoli culturali afferenti alla tipologia di intervento formativo
- Esperienze professionali in particolare esperienza significativa nel campo del tutoraggio
- Esperienze nell'uso dei dispositivi informatici, digitali e della piattaforma GPU per la gestione dei PON.
- Avere partecipato alla fase di progettazione dell'intervento.

ART 5 -CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITÀ DI SELEZIONE DEL TUTOR

La selezione avrà luogo dopo la presentazione delle candidature attraverso la comparazione dei *curricula* pervenuti; l'esito della valutazione di titoli e requisiti sarà l'attribuzione di un punteggio in base alla tabella sottostante:

Titoli di studio e titoli culturali - max. 8 punti	
Titoli	Valutazione
Laurea specifica o altro titolo equipollente afferenti alla tipologia di intervento.	4 punti
Titoli post-laurea/diploma afferenti alla tipologia di intervento e conseguiti alla fine di un corso di studi della durata almeno annuale	1 punto
Abilitazione all'insegnamento della materia afferente alla tipologia di intervento.	1 punto
Certificazioni informatiche	1 punto
Partecipazione a corsi e/o seminari di formazione del MIUR relativi alla progettazione/gestione/ realizzazione di progetti nell'ambito del PON Scuola	1 punto
Esperienze professionali in particolare esperienza significativa nel campo del tutoraggio - max. 6 punti	
Titoli	Valutazione
Docente della disciplina afferente alla tipologia di intervento	2 punti
Esperienza di tutoraggio nei percorsi di alternanza scuola-lavoro	2 punti
Tutor in progetti specifici come PON, POR, EDA, IFTS, MIUR, INDIRE, post-qualifica, post-diploma (per ogni attività svolta di minimo 15 ore)	1 punto
Tutor in altre tipologie di progetti (per ogni attività svolta di minimo 15 ore)	0,5 punti per ogni incarico, max. 1 punto

Esperienze nell'uso dei dispositivi informatici, della piattaforma GPU per la gestione dei PON e partecipazione alla fase di progettazione. max. 10 punti	
Titoli	Valutazione
Incarico di Facilitatore del Piano integrato degli Interventi	1 punto
Incarico di Referente per la Valutazione del Piano integrato degli Interventi	1 punto
Incarico di esperto formatore in progetti PON	1 punto
Partecipazione alla elaborazione dei Moduli e/o del Progetto	7 punti

La comparazione sarà curata "in uno" dal Dirigente Scolastico e dal DSGA del Liceo

A conclusione della valutazione e comparazione dei curricula sarà pubblicata la graduatoria provvisoria. Decorsi 5 giorni dalla data di pubblicazione, durante i quali sono ammessi eventuali reclami, il provvedimento diventerà definitivo e si procederà al conferimento dell'incarico.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e mediante pubblicazione all'Albo on line della scuola.

Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per ciascun modulo.

L'incarico relativo alla funzione di cui in questo bando sarà formalizzato con contratto di prestazione d'opera occasionale.

ART 6 - COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso orario Lordo Stato di € 30,00 (Euro trenta,00).

La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dei fondi assegnati. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

ART 7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze, redatte secondo il modello allegato, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo e da griglia di autovalutazione del punteggio, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico del Liceo e pervenire in busta chiusa *brevis manu* presso gli Uffici di Segreteria (protocollo) ovvero tramite posta elettronica (PAPC09000Q@istruzione.it) entro e non oltre le ore 12,00 del 17 Marzo 2018.

Non si terrà conto delle istanze pervenute fuori termine, incomplete o prive del Curriculum Vitae e degli allegati richiesti. L'Istituzione scolastica si riserva, in caso di affidamento dell'incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

ART 8 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico; responsabile del trattamento dati il D.S.G.A.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali relative all'attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Sono allegati al presente avviso il modello di istanza di partecipazione e la tabella di autovalutazione.

Il presente avviso interno viene diffuso tramite circolare interna e pubblicato all'albo on - line del sito web dell'Istituzione Scolastica, www.umbertoprino.it.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Vito Lo Scudato

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)