



LICEO CLASSICO STATALE
UMBERTO I
PALERMO



Prot. 4724

Palermo, 20.07.2021

Al Sito dell'istituzione scolastica

Oggetto: Avviso per il reclutamento di **esperti esterni** per l'affidamento dell'incarico di docenza per la realizzazione del Modulo formativo dal titolo "Corso di allineamento di lingua inglese per gli studenti del Cambridge" relativo alle competenze multilinguistiche previsto dal progetto dal titolo "Torniamo a fare scuola" - cod.10.2.2A-FSEPON-SI-2021-499- cofinanziato nel quadro dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento*" 2014 – 2020 - Avviso pubblico **9707 del 27/04/2021**.

CUP:C79J21040910001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*" e ss. mm. i i.;

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n.129, concernente "*Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*";

VISTO il Decreto Assessoriale 7753 del 28.12.2018 "Disposizioni relative alla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana;

VISTA la determina del DS prot. 3823 del 9.06.2021, relativa alla modifica del Programma Annuale 2021 per iscrizione del progetto al P 2/27 con la denominazione di "Progetti di apprendimento e socialità 10.2.2A-FSE-PON Si 499;

VISTO il verbale n.156 del Consiglio di Istituto relativo alla modifica del Programma Annuale 2021 per iscrizione del progetto al P2/27 con la seguente denominazione: "Progetti di apprendimento e socialità" 10.2.2A-FSE-PON-SI-499;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (U E) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON "*Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento*", approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 e successive mm.ii. - Programma plurifondo che prevede azioni finalizzate al miglioramento del servizio istruzione;

VISTO l'Avviso pubblico Prot. **9707 del 27/04/2021**

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID 17656 del 7.06.2021 – Autorizzazione del progetto cod. 10.2.2A –FSE-SI-2021 cod. 499 dal titolo "Torniamo a fare scuola".

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa di questo Istituto 2019/2021;

RILEVATA la necessità di avviare la procedura per la selezione di un esperto esterno per la gestione dei moduli formativi;

VISTO il regolamento per incarichi ad interni ed esterni approvato con delibera del Consiglio d'Istituto il giorno 30/10/2017 – verbale n. 127/2;

VISTA la Nota prot. 34815 del 02.08.2017 – Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale previdenziale ed assistenziale. Chiarimenti;

VISTA la nota prot. 38115 del 18 dicembre 2017 “Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti si FSE;

VISTA la nota n. 4243 del 7 Marzo 2018 con la quale le Istituzioni scolastiche sono state invitate a programmare i percorsi formativi con ore intere eliminando l’uso delle frazioni orarie;

Quanto sopra visto e rilevato che costituisce parte integrante di questo avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione, riservata esclusivamente esperti madrelingua, per il reclutamento di n. **1 docente** a cui affidare l’incarico di ESPERTO, per l’attuazione del modulo formativo previsto che sarà realizzato a partire dal 1° Settembre 2021.

I destinatari delle attività formative saranno prioritariamente gli studenti in ingresso e, comunque, l’obiettivo dei corsi sarà il potenziamento delle competenze linguistiche di base degli studenti.

ART 1 – OGGETTO DELL’AVVISO

Questo Avviso ha per oggetto le procedure di selezione per il reclutamento di n. **1 esperto madrelingua, esterno** al Liceo Classico Umberto I a cui affidare l’incarico di esperto per la realizzazione del Modulo Formativo indicato nella tabella di seguito, previsto dal progetto FSE - 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-499.

Tipologia modulo	TITOLO	DESTINATARI	ORE
Competenza multilinguistica	Corso di allineamento di lingua inglese per gli studenti del Cambridge	Da 20 a 25 studenti del Liceo	30

ART 2 - FUNZIONI E COMPITI DELL’ESPERTO

L’assunzione dell’incarico di Esperto comporta l’obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di Progetto per coordinare l’attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con il tutor d’aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l’incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dal Gruppo di Progetto; la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporta la decadenza dell’incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant’altro attinente alle finalità didattiche del percorso formativo di riferimento;

- curare con la collaborazione del tutor la compilazione del registro di presenza e di firma con riguardo alla descrizione delle attività svolte e dei contenuti mediati nel corso dei diversi incontri;
- compilare e tenere aggiornata la piattaforma GPU per la parte di propria competenza;
- elaborare i questionari per la rilevazione delle competenze in ingresso, in *itinere* e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente per la valutazione, a conclusione del modulo di riferimento, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- consegnare al DSGA il programma svolto, il materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni poste in essere ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato alle famiglie in uno specifico incontro finale.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- il giudizio negativo espresso dal Gruppo di progetto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativi al gradimento e all'efficacia dell'azione formativa in riferimento alle capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- la soppressione dell'intervento formativo (modulo) per assenza del numero minimo di alunni previsto.

ART 3– CRITERI DI AMMISSIONE

- Essere esperto madrelingua inglese.
- Disporre di adeguate conoscenze/competenze informatiche in vista dell'uso di dispositivi digitali e piattaforme on-line.
- Presentare l'istanza di candidatura entro i termini e secondo le modalità previste da questo avviso.

ART 4- REQUISITI PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI DOCENTE ESPERTO

- Titoli di studio e titoli culturali afferenti alla tipologia di intervento formativo.
- Esperienze professionali in particolare esperienza significativa nel campo della formazione rivolta ad alunni della fascia d'età target dell'intervento formativo.
- Esperienze nell'uso dei dispositivi informatici, digitali e della piattaforma GPU per la gestione dei PON. In particolare nell'uso delle tecnologie per la didattica a distanza, nel caso occorresse svolgere le attività formative a distanza.

Requisiti generali:

- a) Essere in possesso della cittadinanza europea o di paese anglofono oppure

essere in regola con il permesso di soggiorno in Italia per l'intera durata dell'incarico;

- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere sottoposto a procedimenti penali
- e) non essere stato destituito da Pubbliche amministrazioni.

Requisiti specifici:

- 1) Essere madrelingua inglese. Sono considerati madrelingua i cittadini che, per derivazione familiare o vissuto linguistico o scolastico, hanno la capacità di esprimersi con naturalezza nella lingua di appartenenza. Con riferimento al vissuto linguistico, è riconosciuta la qualità di soggetto di "madrelingua straniera" solo quando sia comprovato che esso abbia compiuto almeno l'intero ciclo dell'istruzione secondaria nel paese di cui intende professare la lingua, presso scuole statali o private (riconosciute) della stessa nazionalità.
- 2) Avere una competenza di insegnamento di livello elevato, attestata da titolo accademico, riferita alla lingua inglese.
- 3) Avere maturato almeno un'esperienza d'insegnamento di livello secondario superiore o universitaria.

ART 5 -CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITÀ DI SELEZIONE DEGLI ESPERTI

La selezione avrà luogo dopo la presentazione delle candidature attraverso la comparazione dei *curricula* pervenuti; l'esito della valutazione di titoli e requisiti sarà l'attribuzione di un punteggio in base alla tabella sottostante:

Titoli di studio, titoli culturali e professionali - max. 30 punti	
Titoli	Valutazione
Titolo di laurea in lingue straniere conseguito in paese anglofono. Cum laude/Honours	3 punti 4 punti
Certificato della Cambridge University o Trinity College per l'insegnamento della lingua inglese agli stranieri	3 punti
Titoli post-laurea/diploma afferenti alla tipologia di intervento e conseguiti alla fine di un corso di studi della durata almeno annuale	1 punto per ogni titolo, max. 2 punti
Esperienza di insegnamento della lingua inglese o di Inglese per scopi specifici in corsi universitari (per max n. 3 esperienze)	2 punti per ogni esperienza (max 6 punti)
Esperienza di insegnamento della lingua Inglese per la preparazione agli esami per il conseguimento delle certificazioni linguistiche (per max n. 3 esperienze).	2 punti per ogni esperienza (max 6 punti)
Esperienze come esperto in precedenti progetti europei	0,5 punti per ogni incarico, max. 3 punti
Esperienze lavorative al di fuori del settore scolastico	1 punto per ogni esperienza, max. 3 punti;

Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	0,5 punti per ogni pubblicazione, max. 2 punti
Precedenti esperienze nell'Istituto, valutate positivamente	1 punto
A parità di punteggio, sarà data la precedenza, in ordine di priorità, ai candidati più giovani.	

A conclusione della valutazione e comparazione dei curricula sarà pubblicata la graduatoria provvisoria. Decorso 5 giorni dalla data di pubblicazione, durante i quali sono ammessi eventuali reclami, il provvedimento diventerà definitivo e si procederà al conferimento dell'incarico.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e mediante pubblicazione all'Albo on line della scuola.

Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per ciascun modulo.

L'incarico relativo alla funzione di cui in questo bando sarà formalizzato con contratto di prestazione d'opera occasionale.

La comparazione verrà effettuata da apposita commissione individuata dal Dirigente Scolastico del Liceo.

ART 6 - COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso orario Lordo Stato di € 70,00 (Euro settanta,00) per la somma complessiva di €. 2100,00 a modulo.

La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dei fondi assegnati. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

ART 7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze, redatte secondo il modello allegato, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo e da griglia di autovalutazione del punteggio, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico del Liceo Classico Umberto I e pervenire tramite posta elettronica (papc09000q@istruzione.it) entro e non oltre le ore 12,00 del **26 luglio 2021**.

Non si terrà conto delle istanze pervenute fuori termine, incomplete o prive di Curriculum Vitae. L'Istituzione scolastica si riserva, in caso di affidamento dell'incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo, recapito telefonico ed e-mail;
- di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso;
- di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni;
- di essere madrelingua inglese;
- di essere in possesso dei titoli di studio richiesti;
- di avere maturato esperienza di insegnamento

L'interessato/a dovrà allegare all'istanza di partecipazione il *curriculum vitae debitamente sottoscritto*, obbligatoriamente comprensivo delle seguenti sezioni:

- istruzione e titoli di studio valutabili;
- esperienze professionali e lavorative;
- fotocopia firmata di un proprio documento di Identità in corso di validità;
- la seguente dichiarazione:

“Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra

corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs 196/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e che al riguardo competono al sottoscritto/a tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge”;

ART 8 -AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico; responsabile del trattamento dati il D.S.G.A.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali relative all'attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Sono allegati al presente avviso il modello di istanza di partecipazione e la tabella di autovalutazione.

Il presente avviso interno viene diffuso tramite circolare interna e pubblicato all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Vito Lo Scrudato

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)